



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

## CONVENIO PLURIANUAL ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD DE MADRID Y LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID PARA LA REGULACIÓN DEL MARCO DE COOPERACIÓN EN EL SISTEMA REGIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

**RESOLUCIÓN de 29 de julio de 2021, de la Universidad Politécnica de Madrid, por la que se aprueban las Bases Regulatoras del programa de *Estímulo a la Investigación de Jóvenes Doctores de la Universidad Politécnica de Madrid*, convocatoria relativa a los años 2021-2024 en base a la Línea de Jóvenes Doctores del Convenio Plurianual entre la administración de la Comunidad de Madrid y la Universidad Politécnica de Madrid para la regulación del marco de cooperación en el sistema regional de investigación científica e innovación tecnológica**

La Comunidad de Madrid, a través de su V-PRICIT, estableció un marco para alcanzar los objetivos regionales referidos a la I+D+i hasta el año 2020, tanto en lo que se refiere a la generación del conocimiento, como a la progresiva valorización de este para generar riqueza, empleo, bienestar y responder a las demandas de la sociedad en su conjunto.

El V-PRICIT se ha estructurado alrededor de tres ámbitos: a) mejora de las capacidades del sistema, centrada en tres aspectos: reforzar los organismos de investigación y su equipamiento científico; atracción y retención de talento tanto joven como senior; e impulso a los proyectos con proyección singular; b) impulso a las vías para un aprovechamiento más eficaz de la actividad generada en el sistema a través de la valorización realista de los resultados de la I+D+i, la protección de esos resultados y la creación de start-ups y spin-offs; y c) aumento del nivel de coordinación de los esfuerzos en I+D+i con fondos europeos, nacionales y regionales a través de la articulación del conjunto del sistema y su masa crítica.

La Universidad Politécnica de Madrid se alinea con estos objetivos a través del Convenio Plurianual entre la Administración de la Comunidad de Madrid y la Universidad Politécnica de Madrid para la Regulación del Marco de Cooperación en el Sistema Regional de Investigación Científica e Innovación Tecnológica, firmado en 2019, así como mediante su Plan Estratégico 2016-22, que incluye como objetivos dentro de la línea estratégica de investigación: priorizar la investigación excelente, internacional e interdisciplinar, aumentar la visibilidad e impacto de su investigación y dinamizar la transferencia de resultados de I+D+i.

Esta convocatoria de proyectos para jóvenes doctores de la Universidad Politécnica de Madrid se



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

enmarca en la línea de actuación “Estímulo a la investigación de jóvenes doctores” del Convenio Plurianual, como parte de su apoyo a las estrategias de la Universidad en materia de I+D+i primando la excelencia científica. Está directamente vinculada al V-PRICIT a través del Programa-1, “Atracción y retención del talento en la comunidad de Madrid”, favoreciendo el acceso, la formación y la estabilidad de jóvenes investigadores, proporcionando nuevos recursos, y sobre todo a través del Programa-3 “Apoyo al desarrollo de proyectos de I+D+i”, favoreciendo la creación y consolidación grupos de investigación de calidad e incentivar espacios de colaboración, para desarrollar proyectos de mayor escala e impacto científico, económico, social y cultural, y apoyando el acceso de los grupos de investigación a una posible financiación estatal e internacional.

Los objetivos del programa son:

1. La coordinación con las estrategias de la Universidad y su impulso.
2. La creación y consolidación de grupos y líneas de investigación.
3. La promoción de jóvenes investigadores.
4. La mejora de la eficiencia de los fondos dirigidos a proyectos.
5. El aumento de la competitividad de los investigadores.

Así mismo, estas ayudas para proyectos de I+D están inspiradas en el pilar de “Ciencia Excelente” de la Comisión Europea, dando cabida a proyectos que aborden retos ambiciosos cuya solución requiera de la colaboración entre diversas disciplinas científicas.

Las actividades de investigación desarrolladas en estas ayudas deberán observar los principios éticos fundamentales que figuran en la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea, en el Convenio sobre los Derechos Humanos y la Biomedicina (convenio de Oviedo), asegurando el respeto y la protección de la dignidad y la vida humanas, la igualdad de género, la confidencialidad de los datos de las personas y el respeto a su intimidad, así como la protección de los animales y el medio ambiente y demás normativa aplicable. A tal efecto, estos proyectos de I+D incluirán, siempre que proceda, un apartado sobre aspectos éticos relevantes y su toma en consideración por parte de los autores.

Por cuanto antecede,

## **DISPONGO**

### ***Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación***

El objeto de la presente disposición es establecer las Bases reguladoras de la concesión de ayudas para la realización de proyectos de I+D liderados por jóvenes investigadores de la Universidad Politécnica de Madrid, con una tesis doctoral defendida con posterioridad **al 1 de enero de 2009**.

“Acción financiada por la Comunidad de Madrid en el marco del Convenio Plurianual con la Universidad Politécnica de Madrid **en la línea de actuación estímulo a la investigación de jóvenes doctores**”



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

Los objetivos de las ayudas serán:

1. La coordinación con las estrategias de la Universidad y su impulso.
2. La creación y consolidación de grupos y líneas de investigación.
3. La promoción de jóvenes investigadores.
4. La mejora de la eficiencia de los fondos dirigidos a proyectos.
5. Definir un Proyecto de Investigación ambicioso que les permita consolidar una posición de liderazgo científico-tecnológico en la esfera internacional para los años 2021-2024.

Estas Bases reguladoras serán aplicables a las convocatorias de estas ayudas que se publiquen a partir de su aprobación, sin perjuicio del ámbito temporal necesario para la finalización de la actividad subvencionada y su posterior justificación, según lo que indiquen las convocatorias y las resoluciones de concesión de las ayudas.

### ***Artículo 2. Requisitos de las personas solicitantes***

Podrán ser solicitantes todos los investigadores contratados por la Universidad Politécnica de Madrid, que cumplan las condiciones siguientes:

1. Ser personal docente e investigador en activo de la Universidad Politécnica de Madrid, con contrato en vigor o compromiso de contratación hasta la finalización de estas ayudas, según se especifique en la convocatoria correspondiente.
2. No haber sido beneficiario de la primera convocatoria publicada en 2019
3. Doctor que haya defendido su primera tesis doctoral **con posterioridad al 1 de enero de 2009**

En la valoración de las propuestas se priorizarán aquellas en las que alguno de los investigadores principales del proyecto sea o haya sido beneficiario de la Convocatoria de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid en su modalidad 2.

### ***Artículo 3. Beneficiarios***

A los efectos de esta orden podrán tener la condición de beneficiarios los investigadores principales solicitantes que no hayan obtenido una ayuda en la convocatoria anterior de 2019 (Resolución rectoral de 24 de julio de 2019, de la Universidad Politécnica de Madrid, por la que se aprueban la convocatoria del programa de apoyo a la realización de Proyectos de I+D para jóvenes investigadores de la Universidad Politécnica de Madrid, relativa a los años 2019-2020).

No podrá obtener la condición de beneficiario aquel que concurra en alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

#### ***Artículo 4. Naturaleza y cuantía de las ayudas***

La naturaleza jurídica de estas ayudas es la de subvención.

Los proyectos de I+D que reciban ayuda tendrán una duración de dos años. La fecha de inicio de los proyectos se establecerá en las disposiciones de resolución de las convocatorias.

La cantidad máxima asociada a cada beneficiario será de 30.000€/año para los beneficiarios de la Convocatoria de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid en la modalidad 2. Para el resto de beneficiarios, la cantidad máxima asociada será de 20.000€/año.

Las ayudas serán compatibles con otras aportaciones, cualquiera que sea su naturaleza y la entidad que las conceda, siempre que el importe conjunto de éstas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, no supere el coste total de la actividad financiada.

En caso de que los beneficiarios reciban otras ayudas de fondos públicos o privados para la misma actuación y con conceptos semejantes, deberán hacerlo constar así en la solicitud mediante la presentación de la correspondiente declaración. Si recibieran otras ayudas una vez presentada la solicitud, deberán hacerlo constar en los informes de seguimiento y finales correspondientes a la convocatoria correspondiente, de manera que los beneficiarios no incurran en el supuesto de doble financiación, el cual podría implicar una minoración de la financiación aprobada.

#### ***Artículo 5. Conceptos susceptibles de ayuda***

Las ayudas previstas en esta orden se concederán para los gastos directos de ejecución necesarios para el normal funcionamiento del equipo de trabajo del proyecto de I+D.

La financiación podrá aplicarse a los conceptos descritos a continuación, todos los gastos no expresamente recogidos están excluidos:

##### 1. Gastos de personal:

Financiación de los costes de personal, correspondientes a la contratación de personal investigador de apoyo (las becas no son un gasto elegible). No se financiarán los costes del personal fijo vinculado funcional, estatutaria o contractualmente a la Universidad. Dicha contratación no creará compromiso alguno en cuanto a su posterior incorporación a la Universidad.

La contratación temporal podrá realizarse bajo cualquiera de las figuras laborales existentes, de acuerdo con la naturaleza y procedimientos de la Universidad. La financiación de los costes de personal podrá realizarse de manera conjunta con otros programas propios de la Universidad o de



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

otras entidades.

2. Gastos de inversión en equipamiento científico y demás material inventariable:

Financiación de gastos para la adquisición de equipamiento científico-técnico, incluyendo equipos informáticos y programas de ordenador de carácter técnico y material bibliográfico.

3. Gastos de funcionamiento y ocasionados por la movilidad:

Viajes y dietas, gastos de inscripción en congresos, seminarios y conferencias de carácter científico del grupo de investigación. En cuanto a viajes y dietas se utilizará como referencia el Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo del Ministerio de la Presidencia (BOE de 30/05/2002).

Asimismo, podrán imputarse gastos de alquiler, mantenimiento o reparación de equipos científico-técnicos e informáticos, material fungible y productos similares.

También podrán imputarse los costes de propuestas y otros gastos de mantenimiento de derechos de propiedad industrial e intelectual derivados de la actuación, y gastos de publicación y difusión de resultados.

La subcontratación y los servicios externos no son gastos elegibles.

La oferta de plazas tanto para la contratación de personal investigador de apoyo, de investigadores postdoctorales y de técnicos de gestión deberá de hacerse pública de acuerdo con la normativa establecida en la Universidad Politécnica de Madrid y publicarse en el portal de Empleo de la Comunidad de Madrid

(<http://mcyt.educa.madrid.org/empleo/ofertas-destacadas/>)

No serán conceptos susceptibles de ayuda los costes indirectos.

***Artículo 6. Proyecto de I+D: Definición y características***

Las ayudas financiadas por esta acción se aplicarán a definir proyectos de investigación ambiciosos que permitan a los investigadores consolidar una posición de liderazgo científico-tecnológico en la esfera internacional para los años 2021-2024. Los proyectos serán liderados por el beneficiario de la ayuda que adoptará la figura de investigador principal y contarán con un equipo de investigación compuesto por al menos un investigador PDI a tiempo completo de UPM además del investigador principal.

Podrán formar parte del equipo de investigación los investigadores miembros del grupo de

“Acción financiada por la Comunidad de Madrid en el marco del Convenio Plurianual con la Universidad Politécnica de Madrid **en la línea de actuación estímulo a la investigación de jóvenes doctores**”



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

investigación reconocido por UPM al que pertenezca el beneficiario, o de un solo grupo de investigación reconocido en caso de que el beneficiario no pertenezca a ninguno. No se admitirán equipos de investigación cuyos integrantes no pertenezcan a ningún grupo de investigación. La ejecución de los proyectos se realizará utilizando las instalaciones y recursos materiales de la UPM gestionados por el grupo al que pertenezca el beneficiario, o en su defecto, al que pertenezcan los miembros del equipo de investigación. Todos los miembros del equipo de investigación han de ser personal de la UPM.

Los proyectos tendrán una duración de dos años, y se definirán mediante una memoria en la que se indicarán: el programa científico-técnico, el plan de difusión y comunicación de resultados, y la planificación económica.

#### ***Artículo 7. Presentación de solicitudes***

La presentación de las solicitudes y la documentación que los acompaña será tramitada ante el Servicio de Investigación de la Universidad Politécnica de Madrid, de acuerdo con lo establecido en cada convocatoria en el plazo que se dictamine.

La presentación de solicitudes y la documentación que debe acompañarlas, se realizará por vía telemática, registrándose en el Registro Electrónico de la Universidad Politécnica de Madrid y en los demás lugares previstos en el artículo 16.4.a) de la Ley 39/2015.

La propuesta de actividades y resultados tendrá un ámbito temporal de dos años a partir de la fecha de publicación de la resolución definitiva en el BOCM.

El Servicio de Investigación de la Universidad Politécnica de Madrid será responsable de la verificación previa comprobando que la documentación presentada en la solicitud cumpla con los requisitos que establezcan las correspondientes convocatorias y que se ajusten a las disposiciones legales vigentes.

#### ***Artículo 8. Contenido de las solicitudes***

El contenido mínimo de las solicitudes incluirá la instancia de solicitud junto con la siguiente información y documentación:

1. La identidad del solicitante (investigador principal) y tipo de contrato, que debe ajustarse a lo dispuesto en el Artículo 2.
2. Curriculum Vitae Abreviado (CVA, máximo 4 páginas) del investigador principal, incluyendo:



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

3. Hasta 10 publicaciones JCR o Scopus de tipo Q1 y Q2, indicando el orden del solicitante en la publicación.
4. Hasta 10 patentes concedidas, indicando orden del solicitante en la patente.
5. Número de tesis doctorales defendidas dirigidas o codirigidas por el solicitante, indicando aquellas con mención internacional. Si la tesis doctoral dirigida es en otra Universidad, se debe aportar documentación justificativa.
6. Número de meses de estancias postdoctorales superiores a un mes en el extranjero en un centro diferente al centro en el que realizó la tesis doctoral.
7. Premios y menciones postdoctorales recibidos.
8. Documento que acredite que el solicitante es o ha sido beneficiario de la Convocatoria de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid en su modalidad 2, en su caso.
9. Programa científico-técnico (máximo 4 páginas), que incluya la previsión sobre actividades y resultados:
  - Los objetivos de investigación.
  - El plan de trabajo y lugar de ejecución.
  - El investigador principal, la composición del equipo de investigación y las estructuras de investigación de UPM involucradas.
  - Los resultados científico-técnicos previsibles.
  - Las colaboraciones previstas con otros grupos de investigación regionales, nacionales e internacionales.
  - La previsión del impacto en la evolución científico-técnica de la estructura a la que pertenece.
10. Plan de difusión y comunicación de resultados (1 página) que incluirá: plan de gestión y coordinación, toma de decisiones, etc., así como la estrategia de difusión y transferencia de resultados de investigación (publicaciones, datos, etc.).
11. Planificación económica (1 página), es decir la justificación del presupuesto solicitado en relación con las actividades de I+D a llevar a cabo.
12. Cuadro de indicadores según modelo de la solicitud

### ***Artículo 9. Evaluación científico-técnica de las solicitudes***

La evaluación científico-técnica de las solicitudes se realizará mediante la valoración del programa científico-técnico y del Curriculum Vitae del solicitante (Investigador Principal) previstos en el artículo 8, de acuerdo a los siguientes criterios:

1. Programa científico-técnico, de 0 a 15 puntos, de acuerdo a la relevancia de sus objetivos
2. Adecuación del Plan de Trabajo, de 0 a 10 puntos, para alcanzar los objetivos propuestos
3. Resultados científico-técnicos previsibles, colaboraciones previstas e impacto para el grupo de investigación de la UPM a la que pertenece el investigador responsable o equipo de investigación, de 0 a 10 puntos, en un ámbito temporal de dos años.
4. Méritos aportados en el Curriculum Vitae del solicitante (Investigador Principal), de 0 a 20 puntos.



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

5. Calidad de la investigación previa realizada por los miembros del equipo de investigación (grupo de investigación reconocido por la UPM), de 0 a 10 puntos.

La evaluación de la elegibilidad de los solicitantes y la evaluación administrativa relacionada con la veracidad de los méritos de investigación aportados por cada solicitante será realizada por el Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Doctorado de la Universidad Politécnica de Madrid.

La evaluación científico-técnica será realizada por expertos externos a la Universidad Politécnica de Madrid para que sea un proceso que respete el principio de igualdad de oportunidades.

Los evaluadores, con arreglo a los criterios establecidos para la evaluación científico-técnica, emitirán un informe motivado sobre la prelación de las solicitudes, ordenándolas individualmente o por categorías, siempre que, en este último caso, proporcionen un juicio inequívoco para su selección.

#### ***Artículo 10. Selección de propuestas***

La selección de las propuestas y la determinación de la ayuda que corresponda a cada proyecto de I+D, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias, se llevará a cabo por una Comisión de Selección constituida al efecto, con representación de la Comunidad de Madrid y de la Universidad Politécnica de Madrid.

La Comisión de Selección será nombrada por el órgano instructor, y estará integrada por los siguientes miembros:

Presidente:

El Vicerrector de la Universidad Politécnica de Madrid competente en materia de investigación o persona en quien delegue.

Vocales:

El Subdirector General de la Comunidad de Madrid con competencias en materia de investigación, o persona en quien delegue.

Un vocal propuesto por el Vicerrector competente en materia de investigación.

Un vocal propuesto por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid.

Asimismo, contarán con un secretario, sin la condición de miembro, que será un funcionario competente en materia de investigación de la Universidad Politécnica de Madrid, y actuará con voz pero sin voto.

El presidente de la Comisión podrá convocar a especialistas y requerir su asistencia a sesiones concretas en función del contenido de los proyectos.

La Comisión de Selección analizará cada propuesta y elaborará una asignación de ayudas utilizando los siguientes criterios de valoración:





**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

1. Resultado de la evaluación científico-técnica de las solicitudes (0 a 65 puntos) realizada por la Comisión de Evaluación. Las propuestas deberán alcanzar una puntuación mínima de 45 sobre los 65 puntos en la evaluación científico-técnica para poder ser financiadas.
2. Presencia como Investigador principal de investigador que sea o haya sido beneficiario de la Convocatoria de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid en su modalidad 2, valorada con 15 puntos adicionales.
3. Plan de difusión y comunicación de resultados, de 0 a 10 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes aspectos: plan de gestión y coordinación, toma de decisiones, etc., así como la estrategia de difusión y transferencia de resultados de investigación (publicaciones, datos, etc.) en abierto.
4. Planificación económica, de 0 a 10 puntos. Se tendrá en cuenta la justificación del presupuesto solicitado en relación con las actividades de I+D a llevar a cabo.

Para determinar la cuantía de las subvenciones la Comisión de Selección elaborará un presupuesto de cada propuesta teniendo en cuenta la viabilidad económica de la memoria del proyecto presentado. Posteriormente, las propuestas se ordenarán de acuerdo con la puntuación total obtenida por cada propuesta una comenzando por la de mayor puntuación y continuando con el resto de propuestas, hasta agotar el presupuesto disponible en cada convocatoria.

### ***Artículo 11. Procedimiento de concesión y gestión de las subvenciones***

El procedimiento de concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva previsto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, conforme a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos.

Dicho procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio mediante convocatorias aprobadas por el Rector de la Universidad Politécnica de Madrid. Las convocatorias se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID en forma de extracto, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que publicará el texto íntegro de la misma en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, que forma parte de dicha Base de Datos.

Las convocatorias desarrollarán la tramitación necesaria para la concesión de dichas ayudas y detallarán, al menos, el contenido mínimo previsto en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El órgano encargado de la instrucción del procedimiento será el Vicerrectorado de la Universidad Politécnica de Madrid competente en materias de investigación que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución de las convocatorias.



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

Las actuaciones de instrucción del Rector de la Universidad corresponderán al Vicerrectorado de la Universidad Politécnica de Madrid competente en materias de investigación. Estas actuaciones comprenderán: la gestión de la evaluación y seguimiento, la resolución de cuantas cuestiones surjan en la aplicación del presente reglamento y de las órdenes de convocatoria, y la elaboración de las instrucciones que sean precisas para su desarrollo y cumplimiento.

El proceso de gestión de la concesión de las ayudas comprenderá la evaluación y selección de las propuestas presentadas mediante una Comisión nombrada al efecto de acuerdo con los criterios y procedimientos establecidos en los artículos 8 y 9.

La utilización de los medios electrónicos establecidos será obligatoria tanto para la notificación o publicación de los actos administrativos que se dicten, como para la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones por los interesados, que deberán hacerlo a través del registro electrónico del órgano concedente de manera preferente.

### ***Artículo 12. Resolución y notificación***

El Vicerrectorado competente en materia de investigación, como órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección correspondiente formalizará la propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que incluirá, al menos, la relación de beneficiarios y el importe que se propone para su concesión, y que se notificará a los interesados, para que en el plazo de diez días formulen las alegaciones que estimen convenientes, según el art. 24.4 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Se podrá constituir, en su caso, una lista de reserva ordenada por orden de puntuación, para que en el caso de renunciar a la subvención alguno de los beneficiarios, el órgano concedente pueda acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes incluidos en dicha lista, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las propuestas incluidas en dicha lista de reserva.

La resolución definitiva incluirá una relación de los proyectos de I+D seleccionados, los plazos establecidos para la realización de las actividades de I+D, la cuantía de las ayudas, circunstancias exigibles para el cobro de estas, así como las posibles condiciones técnicas y económicas de observancia obligatoria que se pudieran establecer en la convocatoria correspondiente para la realización de los proyectos, y se hará pública en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Esta resolución pondrá fin a la vía administrativa.

Dicha resolución y su notificación se dictará en el plazo máximo de seis meses desde la finalización



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

de la fecha límite de presentación de solicitudes. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación de la propuesta por los interesados y el tiempo de realización de los informes de evaluación.

Contra el acuerdo de resolución, que agota la vía administrativa, podrán los interesados, según lo establecido en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, interponer recurso potestativo de reposición ante el Rector, en el plazo de un mes, o bien, directamente, en el plazo de dos meses, recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, todo ello sin perjuicio de cuantos otros recursos se estimen oportuno deducir.

De conformidad con en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 6.5 de la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión podrá dar lugar a la modificación de la subvención otorgada.

### ***Artículo 13. Pago de las ayudas y ejecución de los proyectos***

Tanto la actividad objeto de ayuda, las inversiones y gastos efectuados por el beneficiario se realizará, dentro de su periodo de ejecución, que vendrá determinado en las resoluciones de concesión, teniendo en cuenta el objeto o la finalidad de la ayuda, con las particularidades que establezcan las convocatorias o las resoluciones de concesión. En cualquier caso, la fecha máxima de ejecución es la fecha de fin del convenio plurianual, que es 31 de diciembre de 2024.

Cuando surjan circunstancias que alteren las condiciones técnicas o económicas tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas, estas deberán ser comunicadas al Servicio de Investigación de la Universidad Politécnica de Madrid, para su autorización previa. En cualquier caso, las modificaciones para poder ser autorizadas no deben alterar sustancialmente la naturaleza y la finalidad del proyecto formulado durante la fase de solicitud, especialmente en lo que se refiere a los objetivos científico-técnicos que se describan en el programa científico común.

No obstante, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión, y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones concedidas por cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, podrá dar lugar a la modificación de la subvención otorgada, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6.5 de la Ley 2/1995, de 8 de marzo.

Las actuaciones subvencionadas se tramitarán de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y con las instrucciones recogidas en el Convenio Plurianual entre la Administración de la Comunidad de Madrid y la Universidad Politécnica de Madrid para la Regulación del Marco de Cooperación en el Sistema Regional de Investigación Científica e Innovación Tecnológica, firmado en 2019.



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

#### *Artículo 14. Seguimiento y justificación de las ayudas*

El seguimiento científico-técnico y económico administrativo de las acciones subvencionadas se realizará por la Universidad convocante.

La forma de justificación deberá realizarse por los medios y en los formatos que se establezcan al efecto en cada convocatoria.

Los beneficiarios presentarán al menos, un informe intermedio (progreso de 12 meses de ayuda) y un informe final tanto científico-técnico como económico-administrativo al Servicio de Investigación de la Universidad Politécnica de Madrid utilizando los medios telemáticos habilitados al efecto.

Los beneficiarios presentarán informes detallados, tanto de los resultados de las actividades de I+D del proyecto, como de la justificación económico-administrativa, teniendo en cuenta las instrucciones de cada convocatoria. Dichos informes deberán presentarse en el Vicerrectorado con competencias en investigación entre el 15 y el 31 de enero de 2023 para las actividades realizadas en 2022 y entre el 15 y el 31 enero de 2024 para las actividades realizadas en el año 2023.

El seguimiento científico-técnico se llevará a cabo sobre las actividades de I+D desarrolladas en el proyecto. Para ello el investigador principal presentará un informe de los resultados obtenidos, incluyendo información sobre:

- Los resultados científicos obtenidos.
- La participación en convocatorias autonómicas, nacionales e internacionales, en particular en relación con el compromiso de participación aportado en la solicitud.
- La transferencia de los resultados de las investigaciones al mercado y a la sociedad.
- La difusión a la sociedad de los resultados, especialmente en el paradigma de ciencia abierta. Teniendo en cuenta los cauces de difusión impulsados en las diferentes acciones del Programa-5 de promoción de la cultura científica a la sociedad: ciencia ciudadana, comunicación y divulgación de la ciencia y tecnología en los medios de comunicación, redes sociales, colegios, institutos, etc., del V PRICIT.
- La contribución a otras actividades del V PRICIT.

La Universidad Politécnica de Madrid pondrá a disposición de la Dirección General de Investigación e Innovación de la Consejería de Educación e Investigación de la Comunidad de Madrid, de manera telemática toda la documentación relativa a la convocatoria regulada por estas bases, incluyendo la documentación del proceso de selección, concesión y seguimiento de las ayudas.

Cada Universidad, presentara en la Comisión de seguimiento del Convenio un estudio de los



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

progresos de todas las actuaciones del mismo.

Son funciones a desarrollar en la Comisión de seguimiento, entre otras, la comprobación del grado de ejecución de la programación establecida y la posible revisión o modificación de la misma. Para tal fin, el Presidente podrá requerir a la Universidad la documentación contable precisa, pudiendo, en su caso, ordenar una auditoría.

La Dirección General de Investigación e Innovación de la Consejería de Educación e Investigación de la Comunidad de Madrid podrá convocar la Comisión de seguimiento en cualquier momento y cómo mínimo dos veces durante la duración del convenio.

#### ***Artículo 15. Obligaciones de los beneficiarios. Control e incumplimientos***

Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones recogidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La aceptación de la ayuda por parte de los beneficiarios implica la de las Bases Reguladoras y las normas fijadas en cada convocatoria.

Los investigadores beneficiarios de la ayuda facilitarán el acceso abierto a todos los resultados de investigación: depositando una copia de los artículos publicados, o la versión final aceptada para su publicación (preprint), en el repositorio institucional de la Universidad, en un plazo no superior a seis meses desde el momento de publicación del artículo. Asimismo, y siempre que sea posible, se depositarán los datos subyacentes en un repositorio de datos de investigación (ej. eCienciaDatos), al igual que cualquier otro resultado susceptible de ser publicado en abierto (software, etc.).

En todas las actividades y resultados de los proyectos que tengan una difusión pública (ej. publicaciones, eventos, conferencias, actividades de difusión científica, etc.) aparecerá obligatoriamente: a) el número de referencia que identifique la subvención concedida, b) el acrónimo que identifique el proyecto y el programa, según lo establecido en el art. 5.8, y c) la mención expresa a la Comunidad de Madrid y a la Universidad Politécnica de Madrid como entidades financiadoras, En todas las acciones se deberá incluir la frase: “Acción financiada por la Comunidad de Madrid en el marco del convenio plurianual con la Universidad Politécnica de Madrid en su línea de correspondiente” para cumplir con los principios de transparencia y publicidad.

Si como resultado del seguimiento se observara el incumplimiento o desviación, por razones imputables a los beneficiarios, de las obligaciones derivadas de la concesión de la ayuda, el falseamiento, la inexactitud o la omisión de datos, así como la aplicación en todo o en parte, de las cantidades recibidas a fines distintos de aquellos para los que la ayuda fue concedida, se iniciarán las acciones legales que procedan, incluyendo, en su caso, la inhabilitación para la percepción de cualquier



**Comunidad  
de Madrid**

Dirección General de Investigación  
e Innovación Tecnológica

CONSEJERÍA DE CIENCIA,  
UNIVERSIDADES E INNOVACIÓN

otra ayuda o subvención de la Comunidad de Madrid, sin perjuicio de la obligación de devolución pertinente más los intereses de demora.

El incumplimiento de los objetivos parciales o actividades concretas conllevará la devolución de aquella parte de la ayuda destinada a las mismas y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.

La falta de presentación, de acuerdo con lo establecido en la correspondiente convocatoria, de los informes de seguimiento intermedios o finales, conllevará la devolución de las cantidades percibidas y no justificadas y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.

### ***Artículo 13. Recursos***

Contra los actos administrativos que se derivan de la presente convocatoria, podrán recurrir los interesados en los casos y formas previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en tanto en cuanto no se reglamenten por el Órgano competente los procedimientos al efecto que deban seguirse en el Sector Público Institucional.

Madrid, a 29 de julio de 2021

EL RECTOR

Guillermo Cisneros Pérez